

**Zum nächstmöglichen
Zeitpunkt suchen wir
für unsere Personal-
abteilung**

St. Elisabethen
Krankenhaus
gGmbH
Lörrach

Personalsachbearbeiter (m/w/d) mit 50-100%

Das St. Elisabethen-Krankenhaus Lörrach ist eine Tochter der Kliniken des Landkreises Lörrach. Zum St. Elisabethen-Krankenhaus gehören das Zentrum für Gynäkologie/Geburtshilfe, das Zentrum für Kinder- und Jugendmedizin, die Abteilung für Anästhesie/Intensivmedizin und die Belegabteilungen Urologie und HNO.

Monatlich werden 650 Personalfälle in unserem Hause eigenständig abgerechnet. Wir wenden den AVR-C und den TVÖD-K, TV-Ärzte/ VKA an.

Ihr Aufgabengebiet:

- Stamm- und Benutzerdatenpflege im Gehaltsabrechnungsprogramm und Dienstplanprogramm
- Durchführung der monatlichen Gehaltsabrechnung
- Pflege und Aktualisierung aller abrechnungsrelevanten Daten
- Fristenkontrolle, Klärung von steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragestellungen
- Korrespondenz mit Krankenkassen, Finanzbehörden und Sozialversicherungsträgern
- Organisatorische Zusammenarbeit bei Projekten
- Zusammenstellung von Zahlen für die Geschäftsleitung, Buchhaltung und Controlling
- Allgemeine administrative Aufgaben wie das Ausstellen von Arbeitsverträgen, etc.

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mehrjährige Erfahrung im Personalwesen
- Aktuelle Kenntnisse im Lohnsteuer-, Sozialversicherungs-, Arbeits- und Tarifrecht
- Sichere MS-Office Anwenderkenntnisse
- Strukturierte und teamorientierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte kommunikative und soziale Kompetenzen
- Und vor allem: Freundliches Auftreten und Freude am Umgang mit den Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen unseres Hauses

Was wir Ihnen bieten:

- Eine verantwortungsvolle und interessante Tätigkeit in einem kleinen Team und ein modernen Arbeitsplatz.
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach TvÖD, zuzüglich Einzahlungen in eine Alterszusatzversorgungskasse.
- Möglichkeiten der Fort- und Weiterbildung

Entspricht Ihr Profil unseren Anforderungen und konnten wir Ihr Interesse wecken?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagefähigen schriftlichen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie ggf. Ihrer Gehaltsvorstellung.

Senden Sie diese bitte an:

St. Elisabethen-Krankenhaus gGmbH
Heike Roese-Koerner, Verwaltungsleiterin
Feldbergstraße 15
79539 Lörrach



Feldbergstraße 15
79539 Lörrach
Tel. 07621 171-0
Fax 07621 171-5199
www.elikh.de